**Statutární město Brno | Městská část Brno-Bystrc**
**Úřad městské části Brno-Bystrc**

Úřad městské části města Brna
Brno - jih
Mariánské nám. 13, 617 00 Brno
DOŠLO
19 -10- 2026
č.j. 12001 e-mail
Příloha:

13.11.

# OZNÁMENÍ

tajemníka Úřadu městské části Brno-Bystrc (dále ÚMČ Brno-Bystrc)
**o výběrovém řízení na pracovní pozici**
**technik budovy společenského centra, řidič**

| | |
|---|---|
| Adresa místa výkonu práce: | Odbojářská 2, 635 00 Brno-Bystrc (detašované pracoviště ÚMČ) |
| Pracovní úvazek: | 40 hod./týden, tj. plný pracovní úvazek |
| Trvání pracovního poměru: | na dobu určitou s možností prodloužení |
| Platová třída: | 8. platová třída |
| Nástup: | 01.01.2027 |

## Charakteristika pracovní pozice

- Zajišťuje základní údržbu a opravy v objektu společenského centra (dále SC) nebo jeho technického vybavení, případně koordinuje údržbářské práce.
- Zajišťuje dohled nad bezpečnostními opatřeními, veřejným pořádkem a správným používáním společných prostor objektu.
- Provádí technický dozor v budově SC – kontroly technického vybavení budovy, plynové kotelny, elektroinstalace, vzduchotechniky, jevištní techniky, EZS, hasících přístrojů včetně zajištění revizí.
- Zajišťuje technický dozor na akcích pořádaných odborem kultury ÚMČ v budově SC i mimo ni.
- Je členem požární hlídky při konání kulturních akcí.
- Obsluhuje plynovou kotelnu (i mimo topnou sezónu), klimatizaci a vzduchotechniku.
- Připravuje/přemísťuje nábytek ke všem akcím v SC.
- Dováží tiskoviny do výlepů a nákupy pro odbor kultury vozidlem ÚMČ Brno-Bystrc o hmotnosti do 3,5 t.
- Tvoří rozbor výdajů a příjmů z provozu nápoj. automatu i vyúčtování, předává hotovost do pokladny ÚMČ.
- Participuje na energetickém managementu ÚMČ dle normy ČSN EN ISO 50001.
- Je kontaktní osobou dodavatelů – elektrárna, plynárna, vodárna, odvozce odpadu, pojišťovna.

## Platové podmínky

Platové podmínky se řídí zákonem č. 262/2006 Sb., zákoníkem práce a nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě: platová třída 8, tj. 23.470 – 33.710 Kč/měs. v závislosti na rozsahu započtené praxe; po ukončení zkušební doby osobní příplatek 4.000 – 7.000 Kč/měs.
Pokud by přiznaný plat nedosahoval hladiny legislativně stanoveného zaručeného platu, bude v měsíčním vyúčtování dopočten.

## Nabízíme

- 5 týdnů dovolené
- 4 dny indispozičního volna (Sick Days)
- pružná pracovní doba
- příspěvek na stravování
- příspěvek na rekreaci
- příspěvek na penzijní připojištění
- příspěvek na ošacení
- odměny při životním a pracovním výročí
- služební telefon

## Požadavky

- SŠ vzdělání technického směru s maturitou
- řidičský průkaz skupiny B (aktivní řidič)
- orientace v technické dokumentaci budov
- základní orientace v oblasti BOZP a PO
- organizační a komunikační schopnosti
- samostatnost, schopnost řešit krizové situace
- uživatelská znalost MS office
- svědomitost, pečlivost
- časová flexibilita, odolnost vůči stresu

## Předpoklady pro vznik pracovního poměru

(doložení před nástupem do pracovního poměru)

- věk minimálně 18 let
- zdravotní způsobilost řidiče (dle vstupní prohlídky u lékaře pracovnělékařské péče)
- čestné prohlášení o plné svéprávnosti
- k nahlédnutí výpis z rejstříku trestů ne starší 3 měsíců – ve smyslu ustanovení § 316 odst. 4 h) zákoníku práce z důvodu spravování finanční hotovosti, přístupu do všech prostor budovy SC včetně technického zázemí a řízení motorového vozidla

Výhodou je osvědčení pro obsluhu tlakových, plynových a topných zařízení, odborná způsobilost v elektrotechnice dle zákona č. 250/2021 Sb. a NV č. 194/2022 Sb., zkušenosti z oblasti veřejné správy nebo osvědčení o absolvování kurzu defenzivní jízdy / školy smyku.

**Náležitosti písemné nabídky**

- označení výběrového řízení názvem
- strukturovaný profesní životopis s údaji:
  - jméno, příjmení, příp. titul
  - datum a místo narození
  - státní příslušnost
  - místo trvalého pobytu
  - přehled vykonávaných profesí a zaměstnavatelů
  - telefonické spojení, e-mailová adresa
- kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Nabídky je možno zaslat **mailem** na adresu **podatelna@bystrc.cz** nebo **do datové schránky 6kibw39**, případně podat osobně na recepci úřadu nebo zaslat poštou v obálce označené textem: „neotevírat – výběrové řízení na technika, řidiče". **Adresa: Úřad městské části Brno-Bystrc, nám. 28.dubna 60, 635 00 Brno.**

**Bližší informace na** tel. 546125126 nebo 546125123.

**Termín pro přihlášení: do 13.11.2026** (datum odeslání na obálce, případně razítko podatelny při osobním doručení).

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení v jeho průběhu kdykoliv zrušit nebo nevybrat žádného uchazeče**

Mgr. Jiří Šotlík, tajemník úřadu

Vyvěšeno dne.....

Vyvěšeno dne: 19-10-2026

Sejmuto dne:

Úřad městské části města Brna
Brno-jih
Mariánské nám. 13, 617 00 Brno

**Statutární město Brno | Městská část Brno-Bystrc**
**Úřad městské části Brno-Bystrc**

Úřad městské části města Brna
Brno-jih
Mariánské nám.13, 617 00 Brno
DOŠLO 19 -10- 2026
č.j. 12001
Příloha:

# OZNÁMENÍ
## o vyhlášení výběrového řízení

Tajemník ÚMČ Brno-Bystrc vyhlašuje v souladu s § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále zákon o úřednících) **výběrové řízení na místo úředníka/úřednice na dobu neurčitou, s plným pracovním úvazkem:**

## referent/-ka správy hřišť a sportovišť

**Nástup: od 1. 1. 2027**

**Místo výkonu práce:** ÚMČ Brno-Bystrc, tj. **Brno, nám. 28. dubna 60**

**Charakteristika pozice:**
- zajištění provozu multifunkčního hřiště s kluzištěm v areálu ZŠ Vejrostova 1
- zajištění provozu multifunkčního hřiště Kamechy a dalších sportovně rekreačních zařízení s výjimkou hřišť u školských zařízení
- kontrola technické způsobilosti herních prvků a venkovního mobiliáře na území MČ s výjimkou školských objektů
- zajištění investičních akcí menšího rozsahu, nebo části velkých investic v oblasti životního prostředí a dopravy (opatření dokladů pro vydání územního rozhodnutí, stavebního povolení a kolaudačního rozhodnutí)
- zajištění výběrových řízení v rámci své působnosti
- provádění technického dozoru oprav a investic
- příprava podkladů pro rozpočet MČ ve své působnosti
- plnění úkolů kontaktní osoby probační a mediační služby (zajištění obecně prospěšných prací).

Platové podmínky se řídí zákonem č. 262/2006 Sb., zákoníkem práce a nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě: **platová třída 10**, tj. dle předpisů platných k 01.10.2026 27.030 – 38.990 Kč/měs. v závislosti na délce započtené praxe; po zapracování (tj. cca po 3 měsících) osobní příplatek do 100 % z nejvyššího tarifního stupně přísl. plat. třídy (maximálně 38.990 Kč/měs.). Pokud by přiznaný plat nedosahoval hladiny legislativně stanoveného zaručeného platu, bude v měsíčním vyúčtování dopočten.

**Nabízíme**
- 5 týdnů dovolené
- 4 dny indispozičního volna (Sick Days)
- pružná pracovní doba
- příspěvek na stravování
- příspěvek na rekreaci
- příspěvek na penzijní připojištění
- příspěvek na ošacení
- odměny při životním a pracovním výročí
- služební telefon

**Požadavky**
- VŠ vzdělání minimálně v bakalářském studijním programu
- technické, ekonomické nebo právní zaměření
- povědomí o obsahu zák. č. 128/2000 Sb., o obcích
- uživatelská znalost MS Office
- výborné komunikační a interpersonální dovednosti
- organizační schopnosti
- zodpovědnost, pečlivost

**Předpoklady pro vznik pracovního poměru**
- státní příslušnost ČR, jiného členského státu EU nebo státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru; u ostatních cizinců povolení trvalého pobytu v ČR
- věk minimálně 18 let
- plná svéprávnost
- bezúhonnost dle § 4 odst. 2 zákona o úřednících
- ovládání českého jazyka

- časová flexibilita, odolnost vůči stresu
- odolnost vůči psychosociálnímu zatížení

**Výhodou zájemců** je praxe ve veřejné správě, řidičský průkaz sk. B a řidičská praxe.

**Náležitosti písemné přihlášky**

- označení výběrového řízení názvem
- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče
- telefonické spojení, e-mailová adresa
- druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství uchazeče, u cizince, který není občanem státu EU nebo státu Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu
- datum a podpis uchazeče

**Povinné přílohy k přihlášce**

- životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
- motivační dopis
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší tří měsíců, u cizích státních příslušníků obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud domovský stát takový doklad nevydá, čestné prohlášení (lze doložit až před uzavřením pracovní smlouvy a k přihlášce nahradit čestným prohlášením)
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání (lze doložit až před uzavřením pracovní smlouvy a k přihlášce nahradit prostou kopií)

**Písemné přihlášky včetně požadovaných dokladů podejte na podatelně úřadu nebo zašlete do termínu uzávěrky přihlášek v obálce označené textem: „neotevírat – výběrové řízení na referenta správy hřišť a sportovišť".**
**Adresa pro příjem přihlášek:** Úřad městské části Brno-Bystrc, nám. 28.dubna 60, 635 00 Brno.
**Termín pro přihlášení: do 13.11.2026** (datum odeslání na obálce, případně razítko podatelny při osobním doručení).

Nabídky je možno zaslat i **mailem** na adresu **foks@bystrc.cz**.

**Bližší informace na** tel. 546125126 nebo 546125123.

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení v jeho průběhu kdykoliv zrušit nebo nevybrat žádného uchazeče**

Mgr. Jiří Šotlík, tajemník úřadu

Vyvěšeno dne.....

Vyvěšeno dne: 19-10-2026

Sejmuto dne:

Úřad městské části města Brna
Brno-jih
Mariánské nám.13, 617 00 Brno