Statutární město Brno, Městská část Brno – Královo Pole

hledá vhodného kandidáta / vhodnou kandidátku na obsazení pracovního místa

„Referent/referentka Oddělení investičního Odboru majetkového, ÚMČ Brno – Královo Pole“

Místo výkonu práce: Statutární město Brno, Úřad městské části Brno – Královo Pole, Palackého třída 59, 612 93 Brno

Pracovní úvazek: 1,0 (40 hod. / týdně)

Předpokládaný nástup: dle dohody

Platové podmínky: Platové zařazení dle zákoníku práce a nařízení vlády o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě. Platová třída 10, zařazení do platového stupně dle délky započitatelné praxe, s možností přiznání osobního příplatku a mimořádných odměn.

Charakteristika pracovní pozice:
Referent investičního oddělení zajišťuje přípravu, realizaci a koordinaci investičních akcí městské části, zejména:

- přípravu a koordinaci investičních akcí a stavebních projektů,
- spolupráci při přípravě investičních záměrů a projektové dokumentace,
- kontrolu úplnosti a věcné správnosti investiční a projektové dokumentace,
- koordinaci činnosti projektantů, zhotovitelů, technických dozorů stavebníka a dalších účastníků výstavby,
- dohled nad průběhem realizace investičních akcí,
- kontrolu plnění smluvních podmínek ze strany dodavatelů,
- účast na předávání a přejímání stavebních prací a dodávek,
- sledování harmonogramů realizovaných projektů,
- průběžnou kontrolu čerpání finančních prostředků vyčleněných na investiční akce,
- spolupráci při přípravě a administraci veřejných zakázek,
- zpracování podkladů pro jednání orgánů městské části, komisí, rady a zastupitelstva.

Kvalifikační předpoklady a požadavky:

- vysokoškolské vzdělání v bakalářském nebo magisterském studijním programu, vyšší odborné vzdělání, případně střední vzdělání s maturitní zkouškou,
- vzdělání technického, stavebního, architektonického směru podmínkou,
- orientace v projektové dokumentaci staveb podmínkou,
- orientace v problematice přípravy a realizace investičních akcí podmínkou,
- velmi dobré organizační a komunikační schopnosti,
- samostatnost, zodpovědnost, pečlivost a spolehlivost,
- schopnost týmové spolupráce,
- aktivní přístup k řešení problémů,
- ochota průběžně se vzdělávat,
- uživatelská znalost práce na PC (MS Word, Excel, Outlook),
- občanská a morální bezúhonnost.

Úřad městské části města Brna
Brno-jih
Mariánské nám.13, 617 00 Brno
DOŠLO 19-10- 2026
č.j. 12014
Příloha: .....

Výhodou je:

- praxe v oblasti investiční výstavby, projektového řízení nebo správy majetku,
- zkušenosti s přípravou nebo realizací veřejných zakázek,
- praxe ve veřejné správě,
- orientace v právních předpisech vztahujících se k činnosti obcí,
- orientační znalost:
    - zákona č. 128/2000 Sb., o obcích,
    - zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
    - zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon.

Nabízíme:

- stabilní zaměstnání ve veřejné správě v příjemném kolektivu, pružnou pracovní dobu
- možnost trvalého vzdělávání – podpora profesního i osobního rozvoje (vstupní vzdělávání, školení, semináře, kurzy apod.),
- 5 týdnů dovolené,
- 5 dní indispozičního volna (sick days),
- příspěvek na stravování,
- další zaměstnanecké výhody (příspěvek na rekreaci, příspěvek na využití sportovního, kulturního zařízení, příspěvek na zájmové a jazykové vzdělávání, příspěvek na dioptrické brýle a další).

Další informace:

Pracovní místo je zařazeno jako zaměstnanec územního samosprávného celku bez výkonu správních činností.

Způsob podání zájmu:

Zájemci o pracovní pozici zašlou strukturovaný profesní životopis a kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání na e-mailovou adresu: **kariera@krpole.brno.cz** do **data 30.11.2026.**

Bližší informace poskytne:

Odborné dotazy: JUDr. Jiří Oliva – vedoucí Odboru majetkového tel: 541 588 289, e-mail: oliva@krpole.brno.cz
Personální dotazy: Ing. Gabriela Nováková – PaM, tel: 541 588 242, e-mail: novakova@krpole.brno.cz

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu bez udání důvodu.

Mgr. Ivo Petr v. r.
tajemník ÚMČ Brno – Královo Pole

Vyvěšeno dne: 16.10.2026
Sňato dne: 30.11.2026

Vyvěšeno dne: 19 -10- 2026
Sejmuto dne:

Úřad městské části města Brna
Brno-jih
Mariánské nám.13, 617 00 Brno

OZNÁMENÍ

o vyhlášení výběrového řízení

Tajemník městské části Brno – Královo Pole vyhlašuje v souladu s ustanovením § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o úřednících"), výběrové řízení na obsazení funkčního místa

„Sociální pracovník/sociální pracovnice OSPOD"

(zástup za mateřskou dovolenou)

Místo výkonu práce: **Statutární** město Brno, Úřad městské části Brno – Královo Pole, Palackého třída 59, 612 93 Brno.

Pracovní úvazek: 1,0 (40 hod./týdně)

Předpokládané datum nástupu: dle dohody

Platové podmínky: se řídí zákoníkem práce, v platném znění, a nařízením vlády o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění, **platová třída 11** (zařazení do platového stupně dle počtu let započitatelné praxe + osobní příplatek + zvláštní příplatek + odměny).

Kvalifikační předpoklady a požadavky:

- vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu nebo v magisterském studijním programu nebo vyšší odborné vzdělání se sociálním zaměřením specifikovaným zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,
- příp. zkoušky zvláštní odborné způsobilosti výhodou,
- praxe v sociálním oboru (OSPOD) výhodou,
- bezúhonnost,
- plná svéprávnost,
- velmi dobré komunikační schopnosti a znalost českého jazyka slovem i písmem,
- znalost některého světového jazyka vítána,
- znalost práce na PC (Word, Excel a internet),
- řidičské oprávnění skupiny B a aktivní řidič,
- vysoké pracovní nasazení, samostatnost, flexibilita,
- dobrý ústní a písemný projev,
- ochota dalšího vzdělávání,
- odolnost vůči stresu, asertivita,
- schopnost pracovat zcela samostatně, zodpovědnost, spolehlivost, pečlivost zejména při administrativní práci,
- praxe ve státní správě pro danou oblast dle platných předpisů vítána,
  - zákon č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů,
  - zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
  - zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů,
  - zákon č. 218/2003 Sb., zákon o soudnictví ve věcech mládeže, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika pozice:

- zajištění agendy sociálně-právní ochrany dětí/kuratela, zejména vedení správních řízení, zastupování v kolizním řízení (výkonu rodičovské odpovědnosti, řešení např. dědického řízení atd.),
- zastupování před soudy, orgány činnými v trestním řízení, při jednání s jinými organizacemi a institucemi, vypracování zpráv, návrhů a podnětů, provádění sociálního šetření, vyhodnocování situací rodin a dětí a zpracování individuálních plánů ochrany dětí atd.
- zpracování spisové dokumentace dle Směrnice MPSV atd.

Úřad městské části města Brna
Brno-jih
Mariánské nám. 13, 617 00 Brno
DOŠLO
19 -10- 2026
č.j. 12014 e-mail
Příloha:

Nabízíme:

- stabilní zaměstnání ve veřejné správě na dobu určitou,
- možnost trvalého vzdělávání – podpora profesního i osobního rozvoje (vstupní vzdělávání, školení, semináře, kurzy apod.),
- 5 týdnů dovolené,
- 5 dnů indispozičního volna (sick days),
- příspěvek na stravování, příspěvek na rekreaci nebo příspěvek na využití sportovního, kulturního zařízení, příspěvek na zájmové a jazykové vzdělávání, příspěvek na dioptrické brýle a další.

Náležitosti písemné přihlášky (ustanovení § 7 odst. 3 zákona o úřednících):

- jméno, příjmení, titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis,
- uveďte rovněž telefonní spojení a e-mailovou adresu,
- název výběrového řízení,
- prohlášení o souhlasu s využitím osobních údajů výhradně pro potřeby výběrového řízení.

Tyto údaje jsou uvedeny na „Přihlášce k výběrovému řízení", která je součástí tohoto oznámení.

K přihlášce uchazeč připojí tyto doklady (ustanovení § 6 odst. 4 zákona o úřednících):

- životopis,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce – originál nebo ověřená kopie (lze nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti)
- kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- případnou žádost o vrácení osobních materiálů a jakou formou (obyčejnou listovní zásilkou, doporučenou, osobně).

Bližší informace poskytne:
Odborné dotazy: Mgr. Marcela Lorencová – vedoucí Odboru sociálního, telefonní spojení: 541 588 257, e-mailová adresa: lorencova@krpole.brno.cz.
Personální dotazy: Ing. Gabriela Nováková – PaM, telefonní spojení: 541 588 242, e-mailová adresa: novakova@krpole.brno.cz.

Písemnou přihlášku se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami (bez nich není přihláška úplná a nemůže být zahrnuta mezi přihlášky dalších uchazečů o obsazované funkční místo) je třeba doručit tak, aby ji vyhlašovatel obdržel nejpozději do **15:00** hod. dne **16.11.2026**.

Přihlášku podejte prostřednictvím podatelny, zašlete na adresu:

Úřad městské části Brno – Královo Pole, Palackého třída 59, 612 93 Brno, k rukám Mgr. Ivo Petra, tajemníka ÚMČ Brno – Královo Pole, nebo prostřednictvím datové schránky.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Mgr. Ivo Petr v. r.

tajemník ÚMČ Brno – Královo Pole

Vyvěšeno dne: 16.10.2026
Sňato dne: 16.11.2026

Příloha: Přihláška k výběrovému řízení

Vyvěšeno dne: 19 -10- 2026

Sejmuto dne:

Úřad městské části města Brna
Brno-jih
Mariánské nám. 13, 617 00 Brno

PŘIHLÁŠKA K VÝBĚROVÉMU ŘÍZENÍ

Přihlašuji se do výběrového řízení na obsazení funkčního místa „Sociální pracovník/sociální pracovnice OSPOD“ (zástup za mateřskou dovolenou)

na **Úřadu městské části Brno – Královo Pole**

Jméno, příjmení, titul:

Datum a místo narození:

Číslo občanského průkazu:
(Číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního příslušníka)

Státní příslušnost:

Místo trvalého pobytu uchazeče (vč. PSČ):

Telefon:
E-mail:

(*Pokud preferujete komunikaci prostřednictvím e-mailu, uveďte také e-mailovou adresu.)*

Přiložené doklady:
☐Profesní životopis
☐Výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce – originál nebo ověřená kopie (lze nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti)
☐Kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

PROHLÁŠENÍ

Osobní údaje budou zpracovávány za účelem vedení výběrového řízení dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č.110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES v platném znění. Informace o zpracování osobních údajů poskytnutých v tomto formuláři za účelem vedení výběrového řízení, včetně informací ve smyslu čl. 13, resp. čl. 14 obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR), jsou podle § 8 zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

Beru na vědomí, že po ukončení výběrového řízení a neuvedení způsobu odeslání budou moje osobní doklady skartovány.

V Brně dne:
Podpis: